

Informationen zur Tagesordnung⁴ für _____ (Projekt/Team)

am / von - bis _____

Ort / Raum _____

TOP-Nr.	Thema / Informationen zum TOP	verantwortlich

Seite _____ von _____

⁴ Informationen müssen mindestens zwei Tage vor Sitzung bei den Teilnehmern sein!